企　画　提　案　書

別添３

会社名:

担当者名:

連絡先Tel:

連絡先e-mail:

＊記入上の注意：行間は自由に拡げてお使いください。

＊A4片面8枚以内とすること。

１．本学と業務を行う際の組織体制、担当業務、担当人員及び業務責任者の配置等を図示してください。また、それぞれの業務担当者の詳細を記載してください。

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職種 | 氏名 | 所属 | 経験年数 | 主な業務経歴 |
|  |  |  |  |  |

職種欄は、総括プロデューサー、ディレクター、イラストレーター、デザイナー、コピー

ライター、カメラマンなど、所属欄は、自社、外部発注、フリーなどを記載すること。

２．業務を進める上での本学との連携方法を記載してください。

（本学の広報体制：両学部の教員8名と事務局長からなる広報室が大学広報を担っています。その中　で大学案内パンフレット担当やWEB担当といった事業毎に担当を振り分け、業務を行っています。月に一度広報室会議を開催し、各事業に関する協議を行っています。）

|  |
| --- |
|  |

３．本学における課題の一つとして、教職員が広報として発信する情報の提供や広報活動への参加等に積極的ではないということが挙げられます。「教職員の広報への関わり方」について具体的な行動を促進するための改善策やアプローチについて記載してください。

|  |
| --- |
| 　　 |

４．本学の広報業務の目的を達成するにあたり、上記３以外で本学が潜在的に抱える広報事業の課題について、どのようにして貴社が抽出、特定をするか、その方法について記載してください。

|  |
| --- |
|  |

５．貴社が展開する大学案内、WEBサイト、その他メディアやイベントの概要とその相互関係・連携について記載してください。

|  |
| --- |
|  |

６．本学は今後、市外、道外に向けた認知度向上や魅力発信を図るため、新たな広報展開を検討しています。市外、道外への広報展開に関する実績、独自の手法や強み等がありましたら記載してください。

|  |
| --- |
|  |

７．貴社が本学における一連の広報展開を担うことで、提供できる（全体への）効果や貴社ならではの強み等がありましたら記載してください。

|  |
| --- |
|  |