

求人番号

01010-38233631

事業所番号

0101-613492-9

受付年月日

令和5年9月13日

紹介期限日

令和5年11月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄			277		

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
北海道札幌市中央区	035-99
産業分類	
816	高等教育機関

1 求人事業所

事業所名

コウリツダイガクホウジン サップロシリツダイガク

公立大学法人 札幌市立大学

所在地

〒005-0864

北海道札幌市南区芸術の森1丁目

ホームページ <https://www.scu.ac.jp/>

2 仕事内容

職種

(契) 札幌市立大学研究コーディネーター (中央区南1西6)

仕事内容

札幌市立大学 A I T センターにおける以下の業務を行う。
・学内および外部組織との研究連携に関するコーディネート業務
・共同研究の実施や外部資金の獲得に関する調整・支援業務
・研究活動・研究成果にかかる広報・アウトリーチ活動の支援業務
・研究費執行支援業務
・ A I T センター運営に係る業務
・その他地域連携課及び A I T センター教員の指示による業務

*最初の雇用期間満了後は1年毎更新の可能性あり。
原則通算3年まで。

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約職員 (全時間)

正社員登用 なし

正社員登用の実績 (過去3年間)

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)

令和5年11月1日 ~ 令和6年3月31日

契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)

契約更新の条件

勤務評価による

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

187,563 円 ~ 187,563 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

182,100 円 ~ 182,100 円

月平均労働日数 (20.2 日)

地域

手当

5,463 円 ~ 5,463 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

時間外勤務手当

休日勤務手当

夜間勤務手当

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 55,000 円

固定 (月末)

固定 (月末以外) 翌月 21 日

あり (前年度実績 あり)

金額 1月あたり 2,500 円 ~ 2,500 円 (前年度実績)

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 2.50ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



01010-38233631

事業所番号



0101-613492-9 (2/2)

事業所名	公立大学法人 札幌市立大学
------	---------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 45分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 実働7時間45分
	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
	休憩時間 45分 年間休日数 123日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇 12/29~1/3、特別休暇（夏季休暇等） *求人に関する特記事項欄参照

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 200人 就業場所 4人 (うち女性 2人) (うちパート 1人)	設立年 平成18年 資本金 82億1,040万円 労働組合 なし
事業内容	デザイン学部、看護学部の2学部を有する札幌市立大学の運営	
会社の特長	平成18年4月に開学した大学です。 図書館の市民開放など、地域貢献にも力を入れています。	
役職／代表者名	理事長 中島 秀之	法人番号 2430005004471
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績	あり	

求人に関する特記事項

- *学士以上の学位を有する者が望ましい。
- *賞与の額は規定により減額となることがあります。
- *応募書類郵送時に「契約職員公募書類在中」と朱書きしてください。
- *履歴書に携帯電話番号及びEメールアドレスを記載のこと（ない場合は不要）
- *採用日は相談に応じます。
- *11月1日（採用日）から年次有給休暇4日付与。契約更新の場合、4月1日に11日付与。
- *オンライン自主応募の場合は紹介状不要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	その他 面接日時等は後日連絡	
選考場所	〒005-0864 北海道札幌市南区芸術の森1丁目 中央バス 札幌市立大学前バス停駅 から 徒歩3分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒005-0864 札幌市南区芸術の森1丁目 公立大学法人札幌市立大学 地域連携課	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項 *10/2（月）必着で事業所宛に応募書類を送付して下さい。 *書類選考結果等は10/13（金）までに通知します。		
担当者	地域連携課 タカハシ 高橋 電話番号 011-592-2346 内線（ ） FAX 011-592-2369 Eメール renkei@scu.ac.jp	