



一般競争入札の公告

一般競争入札を行うので、公立大学法人札幌市立大学契約規程（平成 18 年規程第 42 号）第 6 条に基づき、下記のとおり公告します。

令和 7 年（2025）年 1 月 10 日

公立大学法人札幌市立大学
理事長 中島 秀之



記

1 入札に付する事項

(1) 役務の件名及び数量

令和 7 年度桑園コンピュータ室 2 システム設計構築業務 一式

(2) 調達案件の仕様等

入札説明書による。

(3) 履行期間

契約日から令和 7 年 3 月 31 日まで

(4) 履行場所

入札説明書による。

(5) 入札方法

入札は総価で行う。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10% に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望月額額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

2 入札参加資格

(1) 公立大学法人札幌市立大学契約規程第 4 条及び第 5 条の規定に該当しない者であること。

(2) 令和 4 ～ 7 年度札幌市競争入札参加資格者名簿（物品・役務）において、業種が「情報サービス業」に登録されている者であること。

(3) 本公告に示した物品の納入が十分に可能なものであること。

(4) 札幌市競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止の措置を受けている期間中でないこと。

(5) 会社更生法による更正手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法による再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定後の者は除く。）等経営状態が著しく不健全な者でないこと。

(6) 事業協同組合等の組合がこの入札に参加する場合は、当該組合等の構成員が構成員単独での入札参加を希望していないこと。

3 入札説明書等の交付

- (1) 入札説明書等の交付場所及びこの入札に関する問合せ先
〒005-0864 札幌市南区芸術の森1丁目
公立大学法人札幌市立大学事務局総務課調整担当
電話 011-592-2300
- (2) 入札説明書等の交付方法
本公告の日から上記の場所で行う。

4 入札書の提出方法、入札及び開札の場所ならびに日時

- (1) 入札書の提出方法
持参または郵送すること（郵送の場合は入札日時まで必着とする）。
- (2) 入札及び開札の場所ならびに日時
 - ア 場所
札幌市南区芸術の森1丁目
札幌市立大学 芸術の森キャンパスA棟2階 ゼミ室1
 - イ 日時
令和7年1月23日（木）午前10時30分

5 入札手続等

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札保証金
免除
- (3) 契約保証金
要。ただし、公立大学法人札幌市立大学契約規程第36条に該当した場合は免除する。
なお、納付された契約保証金は、これを納付したものが契約上の義務を履行しないときは、公立大学法人札幌市立大学に帰属させるものとする。
- (4) 入札者に要求される事項
入札参加者は、入札書のほかに上記2(2)に掲げる入札参加資格を有することを証明する書類（競争入札参加資格認定通知書の写し）を、上記5(2)の場所及び日時において、1部提出しなければならない。（入札書を郵送する場合は、入札書に同封すること）
- (5) 入札の無効
本公告に示した入札参加資格のない者のした入札、入札に関わる条件に違反した者のした入札その他公立大学法人札幌市立大学契約規程第18条各号の一に該当する入札は無効とする。

(6) 契約書作成の要否
要

(7) 落札者の決定方法

公立大学法人札幌市立大学契約規程第11条の規定に基づき作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。なお、当該落札者の決定は、開札後に最低価格を入札した者から順次落札予定者として入札参加資格要件の審査を行い、当該要件を満たしていることが確認できたときに行うものとする。

(8) 詳細は入札説明書による。

